

REGULAMIN ZALICZANIA ZAJĘĆ Z JEZYKA OBCEGO NA STUDIACH NIESTACJONARNYCH I STOPNIA W POLITECHNICE WARSZAWSKIEJ

Ustalony zgodnie z § 11 Regulaminu studiów stanowiącego Załącznik do uchwały nr 363/XLIX/2019 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2019r.

WSTĘP

1. Niniejszy regulamin dotyczy zajęć z języka angielskiego na studiach niestacjonarnych I stopnia, prowadzonych przez Studium Języków Obcych PW (SJO PW). Sekretariat Studium mieści się w **pok. 417**, a Dział ds. Studenckich w pok. 419 w Gmachu Głównym PW. Adres internetowy SJO to: www.sjo.pw.edu.pl
2. Zajęcia z języka angielskiego na poziomie B1-B2 przeznaczone są dla studentów studiów niestacjonarnych I stopnia w wymiarze zleconym przez Wydział.
3. Student PW ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem, przestrzegać go oraz na bieżąco śledzić informacje podawane na stronie SJO www.sjo.pw.edu.pl

I. Słowniczek

1. Moduł – 30 godzin zajęć z języka obcego – Lektoraty modułowe

Oznaczenie modułów jest związane z poziomem znajomości języka, zgodnym z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, według następującego klucza:

poziom B1 = moduł M6, M7, M8, M9

poziom B2 = moduł M10, M11, M12, M13

2. Test modułowy

Test jest przeprowadzany po każdym zrealizowanym module.

II. Przepisy ogólne dotyczące wszystkich rodzajów zajęć prowadzonych w Studium Języków Obcych PW

II a Uczestnictwo w zajęciach

1. Student ma obowiązek regularnie uczestniczyć w zajęciach. Dopuszczalne są odpowiednio dwie nieobecności na 30 godzin zajęć lub jedna na zajęcia obejmujące mniejszą liczbę godzin. W przypadku większej liczby usprawiedliwionych

nieobecności lektor ma prawo wyznaczyć studentowi dodatkowe zadania, które pozwolą studentowi nadrobić zaległy materiał.

2. W przypadku gdy student mimo zapisania się na zajęcia nie uczestniczy w nich (nieobecność na trzech zajęciach pod rząd), lektor ma prawo do wykreślenia studenta z listy.
3. Student, który zapisał się na zajęcia, a chce zrezygnować z zajęć, musi zgłosić ten fakt prowadzącemu. Z zajęć można wypisać się najpóźniej w 5 tygodniu semestru.

II b Zaliczenia

1. Termin testu modułowego oraz warunki zaliczenia są podawane na pierwszych zajęciach.
2. Zaliczenie semestru dokonywane jest na ostatnich zajęciach w semestrze przez lektora prowadzącego zajęcia.
3. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej student ma prawo do poprawy, która powinna się odbyć podczas dyżuru w sesji egzaminacyjnej, następującej bezpośrednio po danym semestrze.
4. Warunki poprawy oceny ustala lektor prowadzący zajęcia.
5. Student zgłaszający zastrzeżenia do wystawionej oceny ma prawo do złożenia odwołania, skierowanego do odpowiedniego Kierownika Zespołu Dydaktycznego, a jeśli jest to jednocześnie osoba prowadząca zajęcia, do Dyrektora SJO. Odwołanie studenta jest rozpatrywane podczas sesji następującej bezpośrednio po semestrze, w którym student nie uzyskał zaliczenia.
6. Student, którego ocena niedostateczna po rozpatrzeniu odwołania nie uległa zmianie, ma prawo do złożenia wniosku o zaliczenie komisyjne.
7. W zaliczeniu komisyjnym oprócz studenta bierze udział Dyrektor SJO, lektor danego języka wyznaczony przez Dyrektora SJO; może wziąć udział przedstawiciel Wydziałowej Rady Samorządu Studenckiego i Prodzikan ds. Studiów danego Wydziału.
8. Termin zaliczenia komisyjnego jest wyznaczany w najkrótszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu tygodnia od złożenia wniosku o zaliczenie komisyjne.

III. Zaliczenie lektoratu modułowego

1. Podstawę zaliczenia stanowią oceny uzyskane z testu modułowego, prac kontrolnych, zadań domowych i aktywności studenta na zajęciach w następujących proporcjach:
 - Test modułowy (część pisemna i ustna) – 50%
 - Drobne prace kontrolne, wypracowania, ćwiczenia itp. i aktywność studenta na zajęciach – 50%.

Uwaga: Zaliczenie testu modułowego jest warunkiem koniecznym do uzyskania zaliczenia semestru.

2. Test modułowy:
 - a) Odbywa się w terminie ustalonym i podanym do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach w semestrze.
 - b) Składa się z części pisemnej i ustnej.
 - c) Próg zaliczeniowy obu części testu to 60%.
 - d) Zasady dotyczące części pisemnej testu modułowego:
 - test modułowy jest przeprowadzany w trakcie zajęć, na terenie PW na Platformie Moodle ePW,
 - w przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy student otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy testu, co wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej na koniec semestru,
 - w przypadku problemów technicznych w trakcie pisania testu modułowego student ma prawo do ponownego podejścia do testu,
 - test modułowy jest omawiany indywidualnie z każdym studentem.
 - e) Test modułowy, który nie został zaliczony, musi zostać poprawiony, przy czym studentowi przysługują nie więcej niż dwa podejścia poprawkowe do testu (z wyjątkiem sytuacji pkt. d).
 - f) Student nie może poprawiać testu, z którego otrzymał ocenę 3.0 i wyższą.
 - g) Wyniki testów modułowych są przechowywane przez lektora i stanowią dokumentację uzyskanych efektów uczenia się studenta.
 - h) Student, który z powodu usprawiedliwionej nieobecności nie pisał testu modułowego, zwraca się do lektora o wyznaczenie dodatkowego terminu testu.
3. Kartkówki i inne prace kontrolne:
 - a) są zapowiadane przez lektora prowadzącego zajęcia.

- b) obejmują materiał najwyżej z jednego rozdziału.
 - c) są sprawdzane, a ocena jest przekazywana do wiadomości studentów na następnych zajęciach od ich przeprowadzenia.
4. Student, który nie uzyskał zaliczenia lektoratu modułowego przed B2, ma obowiązek powtórzyć ten sam moduł, nie ma możliwości kontynuowania nauki na wyższych modułach tego samego języka.
 5. Wszelkie formalności związane z powtarzaniem przedmiotu, opłatą za powtarzane zajęcia, student dopełnia na swoim Wydziale.
 6. Egzamin B2.

Każdy student ma obowiązek zdania egzaminu z języka obcego na poziomie B2. Za zdanie egzaminu rozumie się również jego zaliczenie na podstawie jednego z certyfikatów, opublikowanych na stronie www.sjo.pw.edu.pl.

IV. PRZEPISY KOŃCOWE

1. W przypadkach nieobjętych tym regulaminem mają zastosowanie przepisy Regulaminu Studiów w Politechnice Warszawskiej.
2. Instancją odwoławczą we wszystkich sprawach objętych niniejszym regulaminem jest Dyrektor SJO.

SAMORZĄD STUDENTÓW PW

DYREKTOR

.....

.....

Warszawa,

STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH PW